

## Бюджет проекта

Настоятельно рекомендуется заявителям не стремиться запрашивать максимальную сумму, а соотносить запрашиваемые средства с реальными потребностями. Наименования статей даны в качестве примеров, нет необходимости включать все статьи. Статьи можно удалять и дополнять в соответствии с необходимыми расходами в предоставленной заявке.

Статьи расходов	стоимость за единицу в USD	единица измерения	количество	сумма
<b>I. ПЕРСОНАЛ</b>				
A. Штат проектных сотрудников	Проектная занятость			
1. Должность	0%	0	месяц	0.00 \$ -
2. Должность	0%	0	месяц	0.00 \$ -
3. Должность	0%	0	месяц	0.00 \$ -
<b>ИТОГО ПЕРСОНАЛ</b>				<b>\$ -</b>
<b>II. НАЛОГИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ</b>				
A. Штат проектных сотрудников				
1. Должность, процент и вид налогового отчисления	0	0	месяц	0.00 \$ -
2. Должность, процент и вид налогового отчисления	0	0	месяц	0.00 \$ -
3. Должность, процент и вид налогового отчисления	0	0	месяц	0.00 \$ -
<b>ИТОГО НАЛОГИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ</b>				<b>\$ -</b>
<b>III. РАСХОДЫ НА КОНСУЛЬТАНТОВ</b>				
Консультанты (включая налоги)				
1. Должность по договору	0	0	день	0.00 \$ -
2. Должность по договору	0	0		0.00 \$ -
3. Должность по договору	0	0		0.00 \$ -
<b>ИТОГО РАСХОДЫ НА КОНСУЛЬТАНТОВ</b>				<b>\$ -</b>
<b>IV. КОМАНДИРОВОЧНЫЕ РАСХОДЫ</b>				
Проезд				
A				
1. Должность Пункт назначения	0	0	поездка	0.00 \$ -
2. Должность Пункт назначения	0	0		0.00 \$ -
3. Должность Пункт назначения	0	0		0.00 \$ -
B Суточные				
1. Должность Пункт назначения	0	0	сутки	0.00 \$ -
2. Должность Пункт назначения	0	0		0.00 \$ -
3. Должность Пункт назначения	0	0		0.00 \$ -
C Проживание				
1. Должность Пункт назначения	0	0	сутки	0.00 \$ -
2. Должность Пункт назначения	0	0		0.00 \$ -
3. Должность Пункт назначения	0	0		0.00 \$ -
<b>ИТОГО КОМАНДИРОВОЧНЫЕ РАСХОДЫ</b>				<b>\$ -</b>
<b>V. ОБОРУДОВАНИЕ/МЕБЕЛЬ</b>				
	стоимость		количество	
1. Наименование №1	0	0	шт	0.00 \$ -
2. Наименование №2	0	0	шт	0.00 \$ -
3. Наименование №3	0	0	шт	0.00 \$ -
<b>ИТОГО РАСХОДЫ НА ОБОРУДОВАНИЕ/МЕБЕЛЬ</b>				<b>\$ -</b>
<b>VI. ДРУГИЕ ПРЯМЫЕ РАСХОДЫ</b>				
A. Офисные расходы	стоимость		количество	
1. Аренда офиса	0	0	месяц	0.00 \$ -
2. Коммунальные расходы	0	0	месяц	0.00 \$ -
3. Канц. товары, трансп. расходы	0	0	месяц	0.00 \$ -
4. Интернет	0	0	месяц	0.00 \$ -
5. Телефон	0	0	месяц	0.00 \$ -
6. Печать/копирование	0	0	месяц	0.00 \$ -
7. Почта/курьерские услуги	0	0	месяц	0.00 \$ -
8. Банковские комиссии	0	0	месяц	0.00 \$ -
<b>ИТОГО ДРУГИЕ ПРЯМЫЕ РАСХОДЫ</b>				<b>\$ -</b>
<b>VII. ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ</b>				
Просьба представить детальную разбивку расходов. Расходы должны соответствовать мероприятиям, указанным в рабочем плане				
A. 1. Проектные мероприятия	стоимость		количество	
1.1. Мероприятие 1				
Питание (кофе-брейк и обед)	0	0	/чел.	0.00 \$ -
Канц. товары (комплект)	0	0	/комплект	0.00 \$ -
Раздаточный материал (комплект)	0	0	/комплект	0.00 \$ -
Проезд участников	0	0	/поездка	0.00 \$ -
Проживание	0	0	/чел.	0.00 \$ -
<i>Итого мероприятие 1</i>				
1.2. Мероприятие 2				
Питание (кофе-брейк и обед)	0	0	/чел.	0.00 \$ -
Канц. товары (комплект)	0	0	/комплект	0.00 \$ -
Раздаточный материал (комплект)	0	0	/комплект	0.00 \$ -
Проезд участников	0	0	/поездка	0.00 \$ -
Проживание	0	0	/чел.	0.00 \$ -
<i>Итого мероприятие 2</i>				
B. 2. Другая программная деятельность				
2.1. Мониторинг	0	0	/мероприятие	0.00 \$ -
2.2.	0	0	/комплект	0.00 \$ -
<b>ИТОГО ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ</b>				<b>\$ -</b>
<b>ВСЕГО</b>				<b>\$ -</b>