

Бюджет проекта

Настоятельно рекомендуется заявителям не стремиться запрашивать максимальную сумму, а соотносить запрашиваемые средства с реальными потребностями. Наименования статей даны в качестве примеров, нет необходимости включать все статьи. Статьи можно удалять и дополнять в соответствии с необходимыми расходами в предоставленной заявке.

Статьи расходов				стоимость за единицу в USD	единица измерения	количество	сумма		
I. ПЕРСОНАЛ									
A. Штат проектных сотрудников				Проектная занятость					
1.	Должность			0%	0	месяц	0.00	\$ -	
2.	Должность			0%	0	месяц	0.00	\$ -	
3.	Должность			0%	0	месяц	0.00	\$ -	
ИТОГО ПЕРСОНАЛ								\$ -	
II. НАЛОГИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ									
A. Штат проектных сотрудников									
1.	Должность, процент и вид налогового отчисления				0	месяц	0.00	\$ -	
2.	Должность, процент и вид налогового отчисления				0	месяц	0.00	\$ -	
3.	Должность, процент и вид налогового отчисления				0	месяц	0.00	\$ -	
ИТОГО НАЛОГИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ								\$ -	
III. РАСХОДЫ НА КОНСУЛЬТАНТОВ									
Консультанты (включая налоги)									
1.	Должность по договору				0	день	0.00	\$ -	
2.	Должность по договору				0		0.00	\$ -	
3.	Должность по договору				0		0.00	\$ -	
ИТОГО РАСХОДЫ НА КОНСУЛЬТАНТОВ								\$ -	
IV. КОМАНДИРОВОЧНЫЕ РАСХОДЫ									
Проезд									
A									
	1.	Должность	Пункт назначения		0	поездка	0.00	\$ -	
	2.	Должность	Пункт назначения		0		0.00	\$ -	
	3.	Должность	Пункт назначения		0		0.00	\$ -	
B Суточные									
1.	Должность	Пункт назначения		0	сутки	0.00	\$ -	-	
2.	Должность	Пункт назначения		0		0.00	\$ -	-	
3.	Должность	Пункт назначения		0		0.00	\$ -	-	
C Проживание									
1.	Должность	Пункт назначения		0	сутки	0.00	\$ -	-	
2.	Должность	Пункт назначения		0		0.00	\$ -	-	
3.	Должность	Пункт назначения		0		0.00	\$ -	-	
ИТОГО КОМАНДИРОВОЧНЫЕ РАСХОДЫ								\$ -	
V. ОБОРУДОВАНИЕ/МЕБЕЛЬ									
				стоимость		количество			
1.	Наименование №1			0	шт	0.00	\$	-	
2.	Наименование №2			0	шт	0.00	\$	-	
3.	Наименование №3			0	шт	0.00	\$	-	
ИТОГО РАСХОДЫ НА ОБОРУДОВАНИЕ/МЕБЕЛЬ								\$ -	
VI. ДРУГИЕ ПРЯМЫЕ РАСХОДЫ									
A. Офисные расходы				стоимость		количество			
1.	Аренда офиса			0	месяц	0.00	\$	-	
2.	Коммунальные расходы			0	месяц	0.00	\$	-	
3.	Канц. товары, трансп. расходы			0	месяц	0.00	\$	-	
4.	Интернет			0	месяц	0.00	\$	-	
5.	Телефон			0	месяц	0.00	\$	-	
6.	Печать/копирование			0	месяц	0.00	\$	-	
7.	Почта/курьерские услуги			0	месяц	0.00	\$	-	
8.	Банковские комиссии			0	месяц	0.00	\$	-	
ИТОГО ДРУГИЕ ПРЯМЫЕ РАСХОДЫ								\$ -	
VII. ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ									
Просьба представить детальную разбивку расходов. Расходы должны соответствовать мероприятиям, указанным в рабочем плане									
A.	1.	Проектные мероприятия		стоимость		количество			
	1.1.	Мероприятие 1							
		Питание (кофе-брейк и обед)		0	/чел.	0.00	\$	-	
		Канц. товары (комплект)		0	/комплект	0.00	\$	-	
		Раздаточный материал (комплект)		0	/комплект	0.00	\$	-	
		Проезд участников		0	/поездка	0.00	\$	-	
		Проживание		0	/чел.	0.00	\$	-	
		Итого мероприятие 1							
	1.2.	Мероприятие 2							
		Питание (кофе-брейк и обед)		0	/чел.	0.00	\$	-	
		Канц. товары (комплект)		0	/комплект	0.00	\$	-	
		Раздаточный материал (комплект)		0	/комплект	0.00	\$	-	
		Проезд участников		0	/поездка	0.00	\$	-	
		Проживание		0	/чел.	0.00	\$	-	
		Итого мероприятие 2							
	B.	2.	Другая программная деятельность						
		2.1.	Мониторинг		0	/мероприятие	0.00	\$	-
		2.2.			0	/комплект	0.00	\$	-
ИТОГО ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ								\$ -	
ВСЕГО								\$	